

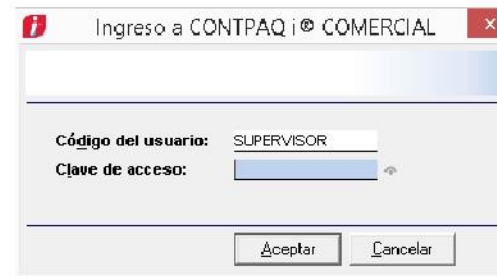
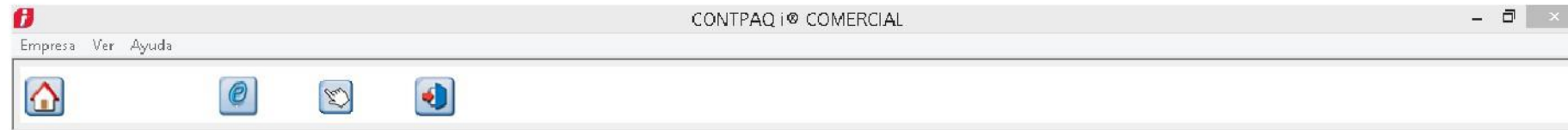
TUTORIAL COMO REALIZAR UN CFDI INGRESO

DMARLO INFORMATICA.



Para comenzar...

- Abrimos el programa Contpaqi Comercial Premium e iniciamos con nuestro usuario y contraseña

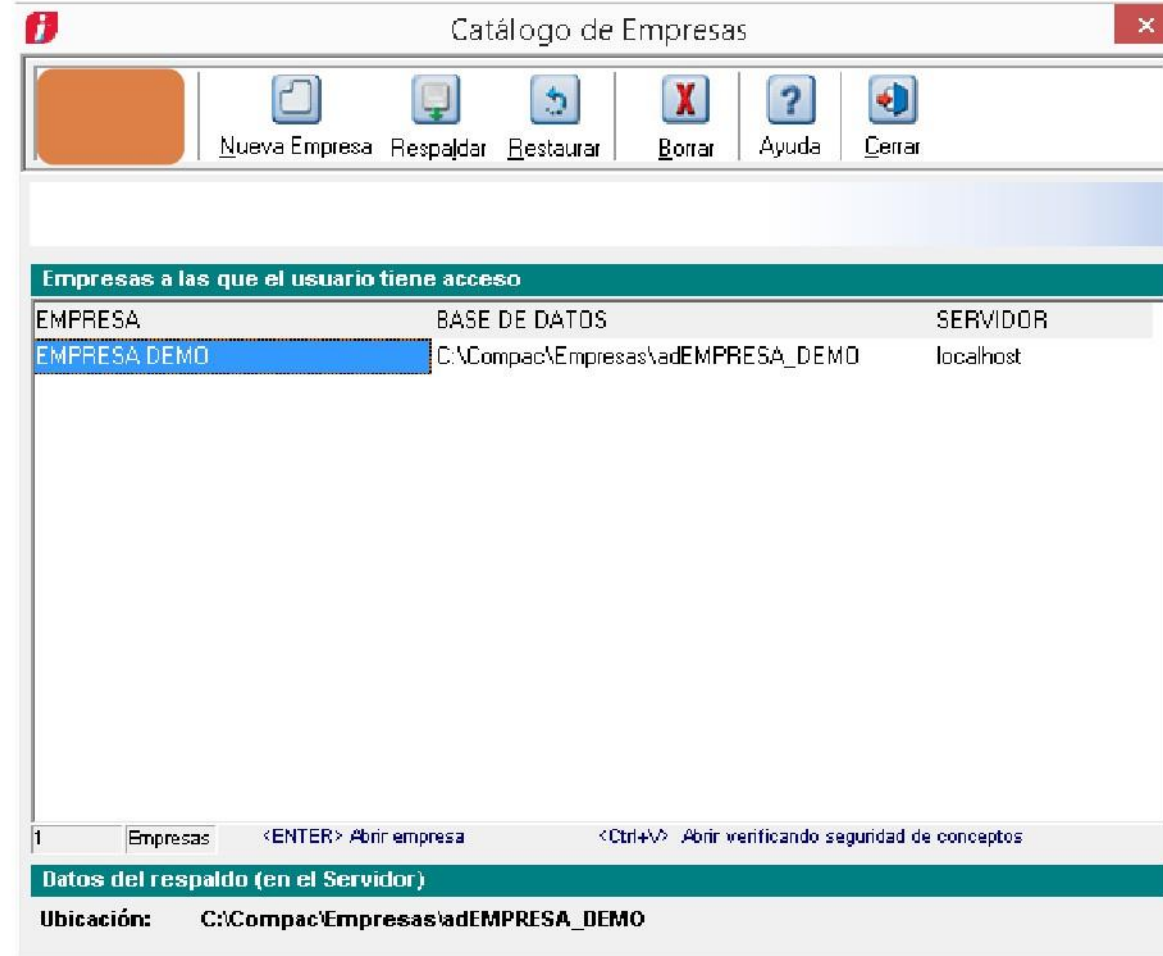


Para comenzar...

- Abrimos la empresa a la cual accederemos para crear los documentos...

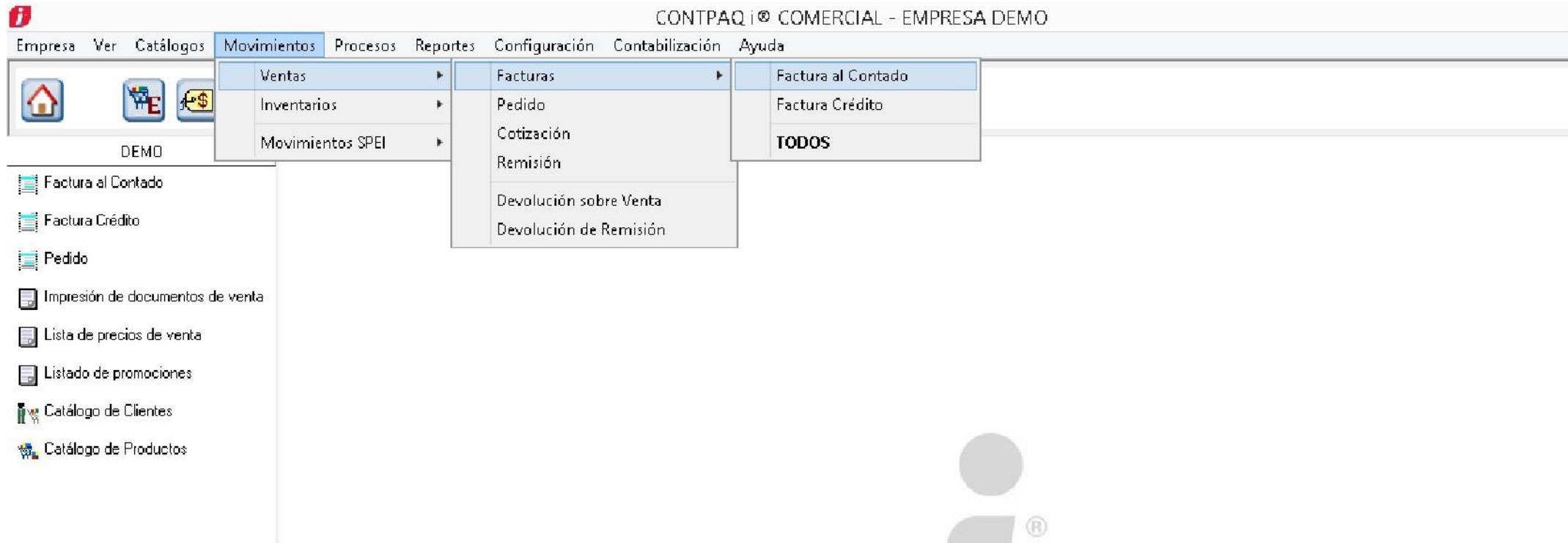
Clic aquí

O doble
clic aquí



Generar una Factura ...

Para generar una Factura solamente nos vamos al Menú **Movimientos - Ventas - Facturas** y Elegimos el concepto de Factura a utilizar...



Generar una Factura ...

En esta vista aparecerán las facturas realizadas...

Para crear una nueva factura dar clic en el botón **Nuevo** o la tecla en el teclado “ **Ins** o **Insert** “

Facturas - Factura al Contado - Todos los Documentos

Personalizar listado | Guardar | Actualizar | Exportar... | Ayuda | Cerrar

Rango: 01/01/2018 - 31/12/2019 | Cliente: F3 | Moneda: <Todas> | Estado: <Todos>

0 Todos los Documentos | 1 Documentos Cancelados | 2 Documentos con Saldo Pendiente

Abrir el documento: Serie: Folio: 0 | Buscar: Todos | ☒ Predeterminado

Fecha	Serie	Folio	Razón Social	Total	Pendiente
	Todas	Todas	Todas	Todas	
		0		0.00	0.00

Presione el botón derecho del mouse sobre el registro para ver las funciones adicionales disponibles

Modificar <Enter>

A continuación aparecerá esta ventana

elegir el cliente a facturarle con el botón F3

Seleccione el cliente

Buscar: Código ☒ Activos

Código	R.F.C.	Nombre
PG	XAXXC10101000	PUBLICO EN GENERAL

<Enter> Seleccionar <F5> Refrescar <Esc> Cancelar <F11> Configurar <Alt+N> Nuevo

Factura al Contado

Nuevo Guardar Preliminar Timbrar/Enviar Relacionar CFDIs Facturar Devolver Pagar Saldar Deuda Contabilizar Cancelar Borrar Ayuda Cerrar

Sistema origen: CONTRAQ i@ COMERCIAL Proyecto: F3

Factura al Contado	Fecha: 17/08/2018	Serie:	Folio: 1 F3	Cliente: PG F3
Moneda: Peso Mexicano F3	Tipo de cambio: 1.0000	PUBLICO EN GENERAL		

1 Movimientos 2 Generales 3 Información Adicional 4 Usuario 5 Envío 6 Resumen de Pagos <Expediente>

Código	Nombre	Cantidad	Unid.	Precio	Total	Estado	Pendientes
--------	--------	----------	-------	--------	-------	--------	------------

Total de Productos: 0.00 Subtotal: 0.00 Descuentos: 0.00 Impuestos: 0.00 Total: 0.00 Saldo: 0.00

* Obligatorio

Codigos, nombres, etc.. Para abri la ventana de Movimientos

Movimiento

Nuevo Guardar Borrar Ayuda Cerrar

1. General

Producto: F3
(Ninguno)

Almacén: 1 F3
Almacen Uno

Cantidad: 0.00

Precio: 0.00 F3 F5

Descuento 1 0.000 0.00

I.V.A. 0.00

Neto: 0.00 Descuentos: 0.00 Impuestos: 0.00 Total: 0.00

* Obligatorio



En esta ventana agregaran los productos o servicios a facturar, escribiendo la cantidad, precios, de que almacén saldrá, entre otros...

Nuevo

Guardar

Borrar

Ayuda

Cerrar

El Producto capturado no existe.

Primero

Anterior

Siguiente

Último

1. General

Producto:

0005

F3

(Ninguno)

Almacén:

1

F3

Almacen Uno

Cantidad:

0.00

Existencia:

0.00

Precio:

0.00

F3

F5

Descuento 1

0.000

0.00

I.V.A.

0.00

Neto:

0.00

Descuentos:

0.00

Impuestos:

0.00

Total:

0.00

* Obligatorio

información como advertencias o consejos útiles...

desplazamiento muestra mas de una partida agregada en este documento

productos o servicios a facturar, igual pueden escribir el código para elegirlo mas rápido.

Seleccione el producto, servicio o paquete

Buscar:

Código

Activos

Nuevo

Código	Nombre
STE	SERVICIOS DE FACTURACION

<Enter> Seleccionar

<F5> Refrescar

<Esc> Cancelar

<F11> Configurar

<Alt+N> Nuevo

Una vez finalizada la captura de movimientos, elegir la pestaña **3. Información Adicional**, serán datos necesarios.

Factura al Contado

Sistema origen: CONTRAQ i@ COMERCIAL

Factura al Contado

Moneda: Peso Mexicano Tipo de cambio: 1.0000

1 Movimientos | 2 Generales | 3 Usuario | 4 Envío | 5 Resumen de Pagos | <Expediente>

ANEXO 20 v 3.3

Lugar de expedición: 86100

Forma de pago: 99 F3 Por definir

Uso del CFDI *: P01 F3 Por definir

Método de pago: Pago en parcialidades o diferido

Condiciones: _____

REFERENCIA Y OBSERVACIONES:

Referencia: _____

Observaciones:

Proyecto: _____

Cliente: PG

PUBLICO EN GENERAL

☐ No Modificable

TRANSFORMACIONES:

Concepto	Fecha	Serie	Folio	Total

Concepto	Fecha	Serie	Folio	Total

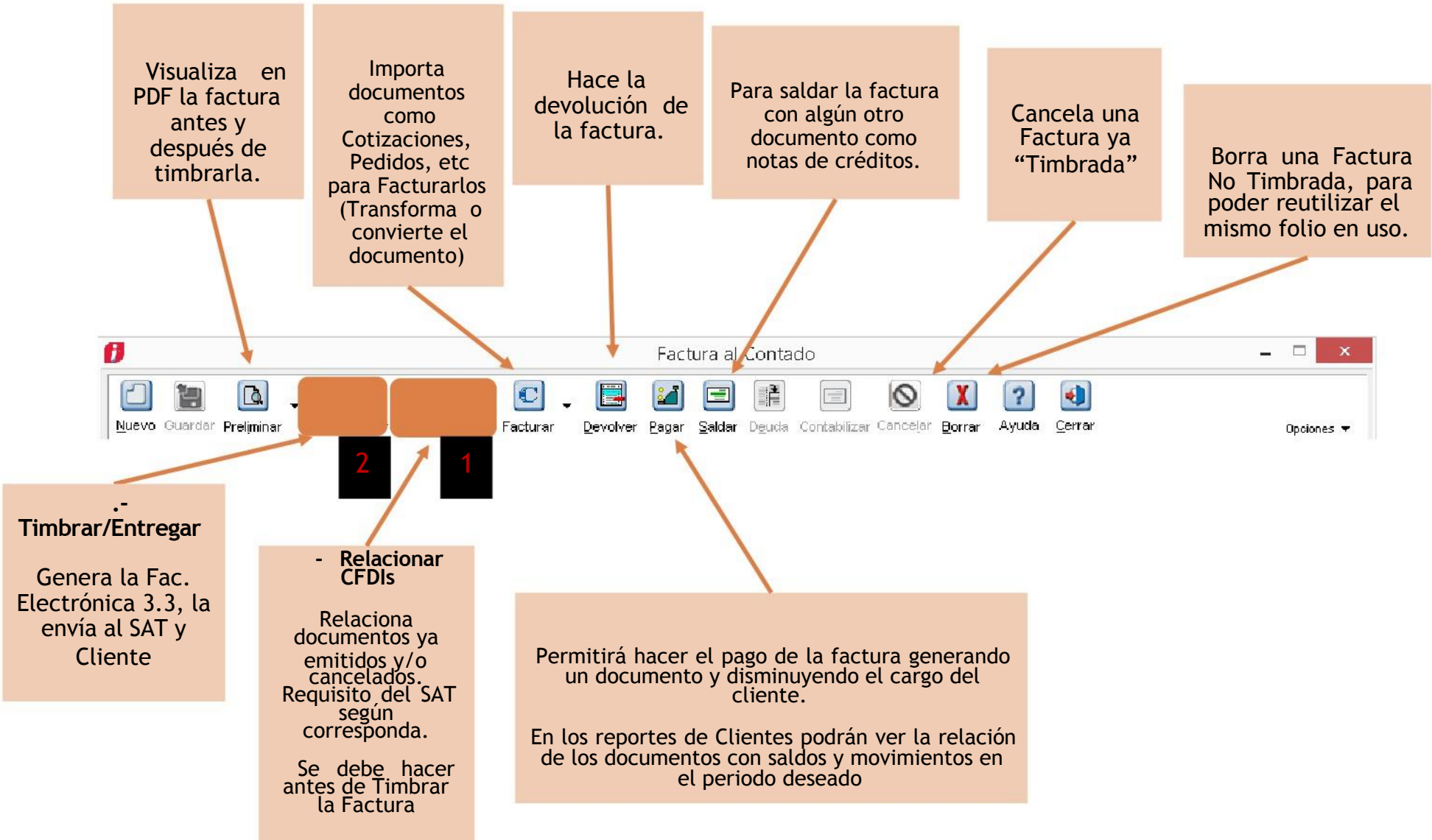
<Doble click> Consultar documento <Shift+Doble click> Modificar documento <Ctrl+Doble click> Ir al documento (Cerrando el documento actual)

mas adelante por alguien mas o al consultarlo, podrá activar esta casilla

correspondientes a como el SAT y el cliente lo pide.

documento aquí se mostrará de
donde se convirtió (Transformó)

Botones Importantes para emitir una Factura Electrónica 3.3, Se enumeran en orden para Emitirla...

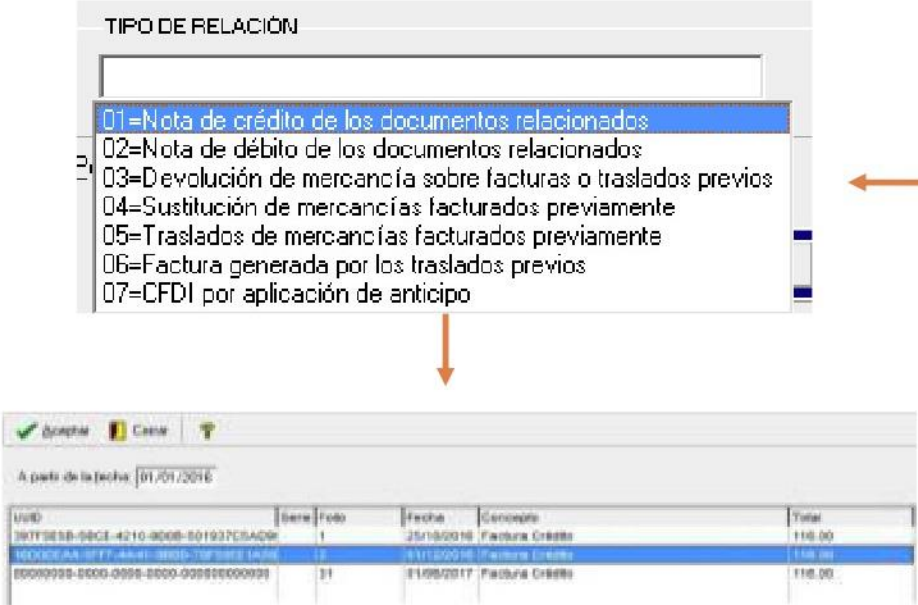


CFDI RELACIONADO...

Véase **Carta Técnica CONTPAQi Comercial 3.0.1**

Al ingresar a Relacionar CFDI's, te permitirá seleccionar entre los Tipos de relación disponibles en el catálogo del SAT.

- Una vez seleccionado el documento se cerrará la ventana y se actualizarán los registros. Si el CFDI está registrado en la aplicación comercial, se mostrará la **Serie, Folio, Fecha, Concepto y Total**.
- Para aplicar la relación al documento, haz clic en **Relacionar Documentos**.



Al presionar Agrega documento muestra todos los CFDI's timbrados correspondientes al mismo cliente del documento al que se relacionarán.



2.- TIMBRAR/ENTREGAR al finalizar la factura clic en este botón y mostrará la siguiente ventana:

las opciones de abajo clic en la Palomita Timbrar y/o entregar, para enviar al SAT y entregar al cliente o visualizarlo para imprimir antes de.

Caducidad o Vigencia del CSD- Certificado de la Empresa.

Agregar correo y contraseña, activar de igual forma la casilla: Recordar usuario y contraseña para guardarlos en esta ventana

Digital CSD de la empresa, al finalizar dar aceptar

Verificación de contraseña

Contraseña de clave privada:

Aceptar Cancelar

Timbrar y Entregar Comprobante Fiscal Digital

Timbrar y/o entregar Ayuda Cerrar

Información para la emisión/timbrado

Vigencia del certificado: 17/05/2017 22:54 al 17/05/2021 22:54

Desglosar IEPS ☐

Información del medio de entrega

Incluir Addenda ☒ Quitar Blancos (<Tab> y <LF>) al XML: ☐ Por medio de: Correo En Formato: Formato ZIP

Configuración de Correo Electrónico

publico@general.com 1. Utilizar ☒ 2. Utilizar ☐ 3. Utilizar ☐

Envío Automático ☒

Usuario: Correo Electrónico Adicional: Recordar usuario y contraseña ☐

Configuración de Rutas y Archivos

Formato Digital: Factura.rdl Ruta en Disco: C:\Compac\Empresas\adEMPRESA_DEMO\F0000000001.zip

IEPS en su PDF activar esta casilla.

documento ... envío del documento ... envío del

correos electrónicos a utilizar para enviar el documento, o agregar uno adicional. Estas 3 casillas son llenadas en Catalogo - Cliente - Emitir/Enviar

ruta donde se guardara al Elegir Archivo en Disco.



1 / 1



66.7%



CONTPAQi

Software empresarial fácil y completo

Factura

Serie: 1
Folio: 1
Fecha: 17/Ago/2018
Hora: ::

EMPRESA DEMO

AAA0010101AAA
601

Cliente: PUBLICO EN GENERAL

RFC: XAXX010101000

Domicilio: Villa del Sol 1111

Teléfono:

Colonia: Residencial Villas del Sol CP: 86100

Ciudad: Villahermosa

Estado: Tabasco

Municipio: Centro

País: México

Lugar de expedición: 86100

Cantidad	Unidad	Concepto / Descripción	Valor unitario	Importe
1.00000	SERVICIO	SERVICIOS DE FACTURACION	\$1,500.00	\$1,500.00
1.00000	SERVICIO	SERVICIOS DE FACTURACION	\$1,000.00	\$1,000.00

Importe con letra

dos mil novecientos Pesos 00/100 M.N.

Subtotal: 2,500.00

Descuentos: 0.00

I.E.S.P.S: 0.00

I.V.A.: 400.00

Retención I.S.R.: 0.00

Retención I.V.A.: 0.00

Total: **\$2,900.00**

Método de pago: Pago en parcialidades o diferido

Firma de conformidad

Este documento es una representación impresa de un CFDI

*Efectos fiscales al pago. 99

Emitido por: CONTPAQi

Serie del Certificado del emisor: No se puede agregar firma digital a un documento.

Folio fiscal: No se puede agregar firma digital a un documento.

No. de serie del Certificado del SAT: No se puede agregar firma digital a un documento.

Fecha y hora de validación:

Sello digital del CFDI

No se puede agregar firma digital a un documento invalido para efectos fiscales.

Sello del SAT

No se puede agregar firma digital a un documento invalido para efectos fiscales.

Cadena original del complemento del certificado digital del SAT

No se puede agregar firma digital a un documento invalido para efectos fiscales.



